

САМОАНАЛІЗ
ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ЧЕВЕЛЬЧАНСЬКОЇ
ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ
I-III ступенів
ОРЖИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ



Блок 1. Ресурси та умови для організації діяльності ЗНЗ

Модуль 1. Матеріально-технічне забезпечення організації діяльності ЗНЗ

1 Чевельчанська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Оржицької районної ради Полтавської області функціонує у відповідності з Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №778.

Приміщення школи складається з двох з'єднаних переходом між собою



будівель.: будівлі школи, яка була здана в експлуатацію у 1963 році 2(одноповерхова) та двоповерхової добудови, перша черга якої здана в експлуатацію у 2002 році, а друга черга ввійшла в дію у 2004 році. Загальна площа всіх наявних у ньому приміщень складає 3060 кв. м. Приміщення школи знаходиться в доброму

санітарно - гігієнічному та технічному стані. Акти перевірки закладу до нового навчального року, протоколи перевірки стану заземлення, ізоляції, акти СЕС за останні три роки наявні. Висновки експертних комісій позитивні. Класні кімнати, фойє, коридори естетично оформлені. Пришкільна територія, яка має площу 1,5 га, обгороджена парканом. На ній розміщено зелені насадження (березова алея випускників 1977 року, липова алея випускників 2005 року, каштани, берези), квіткові клумби, алея троянд випускників 2003 року. Є також майданчик для рухливих ігор.

На території школи розміщена теплогенераторна, гараж для шкільного автобуса та погріб для зберігання овочів. Всі доріжки на території і під'їзні дороги до школи асфальтовані. Щороку у школі проводиться косметичний чи поточний ремонт (в основному матеріали для цього надають спонсори), особливо потребують оновлення коридор та класні



кімнати старого приміщення

Результати самооцінки 11 балів

2. У школі є 14 класних кімнат (разом з навчальними кабінетами і лабораторіями), які задіяні для проведення навчальних занять, їх площа 650 кв.м. Школа забезпечена класами, кабінетами і лабораторіями на 100%. Зокрема, є 4 кабінети початкових класів, кабінети фізики, хімії та біології, математики, історії, географії, української мови, іноземної мови, інформатики та інформаційно-комунікативних технологій, музичного виховання, комбінована майстерня. Деяка частина навчальних кабінетів потребує оновлення меблів відповідно до зросту дітей. У школі є також кімната - музей історії школи, кабінет родинного виховання, медичний кабінет, актові зала, спортивна зала, бібліотека, кабінет психолога, кабінети адміністрації, кабінет для обслуговуючого персоналу, роздягальня, спальня кімната для учнів 1 класу, їдальня. У школі є 8 внутрішніх туалетів, зокрема 2 з них розташовані у роздягальнях при спортзалі.

Результати самооцінки 12 балів

3. Майже всі навчальні кабінети обладнані згідно вимог і забезпечують виконання інваріантної складової навчального плану, проте жоден з них не паспортизований.

Результати самооцінки 6 балів

4. Основним нормативним актом, що регулює процес інформатизації в Україні є Закон України "Про Національну програму інформатизації" від 04.02.98 № 74/98-ВР (із змінами і доповненнями, внесеними Законом України від 13 вересня 2001 року № 2684-III), яким визначено загальні засади формування, виконання та коригування Національної програми інформатизації. В 2005 році школа отримала комп'ютерний клас по цільовій програмі Міністерства освіти і науки України «Рівний доступ до якісної освіти». Даний клас нараховує сертифіковані комп'ютерні комплекси: 10 учнівських комп'ютерів та один вчительський. У 2002 році при відкритті першої черги школі було подаровано 5 комп'ютерів. У 2012 році колишніми випускниками школи було подаровано комп'ютер і ноутбук. Останній підключений до світової мережі Інтернет. Середня кількість учнів у школі становить 145 осіб, то кількість дітей на один комп'ютер становить близько 15 осіб.

Результати самооцінки 8 балів

Результати самооцінки модуля 9 балів, рівень достатній

Модуль 2. Інформаційне забезпечення навчально-виховного процесу.

1. У школі є бібліотека площею 80 кв. м., де розміщено бібліотечний фонд, що налічує 10582 одиниці, з них навчально-методичної, художньої та довідкової літератур 2553 одиниці, кількість навчальної літератури, що припадає на 1 особу становить близько 16 примірників. У приміщенні бібліотеки є 6 столів та 12 стільців, призначених для самостійної роботи учнів з



потрібними їм джерелами інформації в приміщенні бібліотеки. Крім того більшість педагогічних працівників мають власні домашні бібліотеки, які постійно поповнюються новою методичною літературою. Тому можна зробити висновок, що учителі школи та учні забезпечені навчальною та методичною літературою, необхідною для

виконання навчальних планів та програм.

Бібліотекар школи Гордієнко Я.Г. веде чіткий облік літератури та підручників, які використовуються у навчальному процесі, тісно співпрацює з іншими бібліотекарями шкіл району з метою обміну підручниками, кількість яких недостатня для навчання учнів, наслідком тісної співпраці є повне забезпечення учнів підручниками.

Результати самооцінки 11 балів

2. Педагогічні працівники забезпечені фаховими періодичними виданнями для різних напрямів організації навчально-виховного процесу. Всього передплачено 15 періодичних видань педагогічного спрямування (з хімії 2, з математики 2 і по 1 фаховому періодичному виданню на кожний з решти напрямів організації навчально-виховного процесу) та 2 видання, що стосується суто виховної роботи.

Результати самооцінки 10 балів

3. Школа має доступ до Інтернету (підключено 1 комп'ютер) . Персональних комп'ютерів у вчителів 15, всі вони підключені до мережі Інтернет. Персональних комп'ютерів в учнів 54, з них підключені до мережі Інтернет 49.

Результати самооцінки 3 бали

Результати самооцінки модуля 8 балів, рівень достатній

Модуль 3. Організація роботи з професійного розвитку педагогічних працівників

1. Школа повністю забезпечена педагогічними кадрами. На даний час тут працює 19 педагогічних працівників.

Результати самооцінки 12 балів

2. Освітній рівень педагогічних працівників

Категорія працівників	Освітній рівень		
	Повна вища освіта	Базова вища освіта	Неповна вища освіта
Учителі початкових класів	3	1	
Учителі 5-11 класів	14	1	

Результати самооцінки 10 балів

3. Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників

Категорія працівників	Спеціаліст вищої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст
Учителі початкових класів		3		1
Учителі 5-11 класів	2	7	3	3

Якісний склад педагогічних працівників за віком

У школі працює 4 педагогічні працівники віком до 30 років, 6 віком від 31 до 40 років, 5 віком від 41 до 50 років, 2 віком від 51 до 55 років, 2 віком понад 55 років.

Якісний склад педагогічних працівників за віком

У школі працює 1 учитель зі стажем роботи 1 рік, 6 учителів зі стажем 3-10 років, 4 учителі зі стажем 10-20 років, 8 учителів зі стажем понад 20 років.

Результати самооцінки 10 балів

4. Педагогічне звання (Старший учитель) має 1 педагогічний працівник

Результати самооцінки 4 бали

5. Атестація педагогічних працівників закладів освіти проводиться відповідно до Закону України „Про освіту” (ст. 54), Закону України „Про загальну середню освіту” (ст.27), Положення про загальноосвітній навчальний заклад, Типового положення про атестацію педагогічних працівників України (затверджене наказом МОН України від 06.10.2010 № 930, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14.12.2010 № 1255/18550, листів МОН України від 06.01.2011. № 1/9-6 «Про застосування Типового положення про атестацію педагогічних працівників України», від 26.01.2011 № 1/9-44 «Про застосування деяких норм Типового положення про атестацію педагогічних працівників», «Типового положення про атестацію педагогічних працівників (із змінами)», зареєстрованого в Міністерстві юстиції 14 грудня 2010 року №1255/18550 Під час атестації вивчаються професійні якості вчителя, його сильні та слабкі сторони, рівень загальної культури, вплив атестації на підвищення результативності роботи школи, створюються оптимальні умови для вивчення та впровадження провідного педагогічного досвіду найкращих вчителів школи.. Атестація педагогічних працівників проводиться з метою активізації їх творчої професійної діяльності, стимулювання безперервної фахової та загальної освіти, якісної роботи, підвищення відповідальності за результати навчання та виховання, забезпечення соціального захисту компетентності педагогічної праці. Оцінювання праці вчителя в нинішніх умовах організується так, щоб сприяти його розвитку й саморозвитку. Адже, сучасний вчитель – носій сучасних суспільних змін, його найактуальніше завдання – виховати компетентну, творчу, здатну до продуктивної життєдіяльності в нових суспільних умовах особистість. . Виховати таку особистість може лише педагог з високою компетентністю, розвиненими творчими, дослідницькими здібностями, високим духовно-моральним потенціалом конкурентності, ерудованості, здібностей до безперервної освіти. Атестація здійснюється на основі комплексної оцінки рівня кваліфікації, педагогічної майстерності, результатів педагогічної діяльності шляхом проведення контрольних робіт, зрізів знань учнів, тестування, відвідування уроків, позакласних заходів, врахування думки батьків та учнів. Практичне проведення атестації в педагогічному колективі, постійне її вдосконалення ставить перед керівниками

школи багато проблем, вирішення яких залежить від чіткої організації всього процесу атестації з урахуванням особливостей навчального закладу, складу педагогічного та учнівського колективів, навченості, вихованості та розвитку учнів. У ході атестації проводиться вивчення досвіду роботи вчителів шляхом відвідування уроків, співбесід, учителі проводять ряд відкритих заходів, на яких присутні члени атестаційної комісії, вчителі школи.

Всі вчителі атестуються вчасно, 1 раз на 5 років.

Результати самооцінки 12 балів

6. Всі педагогічні працівники на час атестаційної експертизи вчасно (відповідно до графіків проходження курсової перепідготовки) пройшли курси підвищення кваліфікації.

Результати самооцінки 12 балів

7. Методична робота в школі організована на діагностичній основі відповідно до Положення про методичну роботу з педагогічними кадрами загальноосвітніх шкіл України.

Головною метою методичної роботи у є:

- Систематичне підвищення педагогічної майстерності, методичного і наукового рівня та психологічної підготовки вчителів
- Збагачення вчителів новими, прогресивними методами та формами навчання
- Систематичне інформування про нові методичні рекомендації, публікації щодо змісту і методики навчально-виховної роботи
- Створення умов для узагальнення власного досвіду та використання передового педагогічного досвіду

Завдання методичної роботи

- Створення середовища, у якому був би максимально реалізований потенціал педагогів і учнів залежно від соціальних та особистісних запитів
- Підвищення якості проведення навчальних занять на основі впровадження нових освітніх технологій
- Удосконалення навичок самоосвітньої роботи вчителя, надання кваліфікованої допомоги у підвищенні педагогічної майстерності
- Реалізація завдань II етапу роботи над проектом методичної роботи «Шлях до успіху»

Методична робота в школі над розрахованим на 4 роки проектом «Школа успіху» організована і спланована на діагностичній основі з врахуванням результатів моніторингу з базових дисциплін та якісного і кількісного складу педагогічних працівників. Впроваджуються індивідуальні, групові і колективні форми роботи. Працюють методичні об'єднання вчителів початкових класів,

вчителів предметів гуманітарного циклу, вчителів предметів природничо-математичного циклу та класних керівників. Робота всіх ланок спрямована на розв'язання методичної проблеми школи «Створення ситуації успіху – творча співпраця у навчально-виховному процесі вчителів, учнів та їх батьків», проблеми методичних об'єднань пов'язані з нею.

У школі вже 6 років у листопаді-грудні проводиться конкурс «Урок року», для проведення якого розроблено і затверджено методичною радою школи Положення про загальношкільний конкурс «Урок року».



Переможець конкурсу «Урок року-2014» Кривенко Н.М.

Методичні об'єднання працюють за планами, засідання проводяться 5 разів на рік. Постійно надається методична допомога молодим спеціалістам. На базі школи 1-2 рази на рік проводяться семінари різних рівнів.

Результати самооцінки 9 балів

Результати самооцінки модуля 13 балів, рівень достатній

Результати самооцінки блоку 10 балів, рівень достатній

Блок II. Організація навчально-виховного процесу та забезпечення прав та законних інтересів його учасників

Модуль 1. Стан організації навчального процесу

1. Чевельчанська ЗОШ є загальноосвітнім закладом I-III ступенів.

На 01.09. 2014 року у школі є 11 класів, у яких навчається 146 учнів. З них 52 учні у 1-4 класах, 66 учнів у 5-9 класах, 28 у 10-11 класах, хлопців 73 особи, дівчат 73 особи.

Робочі навчальні плани школи складені відповідно до Типових навчальних планів, затверджених наказами МОН: 1-3 класи – Наказ № 532 від 10.06.2011р; 4 клас – Наказ № 682 від 29.11.2005 р; 5-6 класи – Наказ №409 від 03.04. 2011р зі змінами відповідно до Наказу №664 від 29.05.2014 р; 7-9 класи – Наказ №132 від 23.02.2004 року зі змінами відповідно до Наказу №66 від 05.02.2009 року; 10-11 класи – Наказ від 27.08. 2010 р зі змінами відповідно до Наказу №657 від 29.05.2014 року.

Сумарна кількість годин відповідно варіативної та інваріантної складової робочого навчального плану становить 341 годину, що становить 97% сумарної кількості годин усіх складових відповідних Типових навчальних планів.

Школа навчається за 5-денним робочим тижнем.

Результати самооцінки 11балів

2. Організація інноваційної діяльності ЗНЗ

Використання інноваційних технологій на уроках набагато збільшує пізнавальну активність та самостійність учнів, мотивує потребу самовдосконалення.

Чи не найважливішою для інноваційної діяльності в царині освіти є проблема пошуку відповіді на запитання: яка система освіти має готувати людину до діяльності в умовах надвисоких темпів прогресу, оминаючи негативні наслідки. Відповідь на це питання доводиться шукати у трьох головних напрямках:

- Яким повинен бути вчитель, якому з часом усе жорстокіше доводиться конкурувати з найновішими засобами інформації?
- Які нові функції у нових умовах і яким чином повинен реалізовувати їх сучасний загальноосвітній навчальний заклад?

- Які нові технологічні вимоги до сучасного шкільництва висуває сьогодні і як їх реалізовувати?

У системі методичної роботи педколектив школи працює над втіленням в практику навчально виховної роботи технології «Створення ситуації успіху», суть якої полягає в тому, щоб видалити зі змісту, засобів, форм і методів навчання все, що заважає кожному школяреві пережити почуття успіху; озброїти учнів засобами досягнення успіху в різних шкільних ситуаціях.

В основі педагогічної технології «Створення ситуації успіху» лежить особистісно орієнтований підхід до процесу навчання та виховання. У своїй практичній діяльності вчителі школи доводять, що створена на уроці ситуація успіху змінює в позитивний бік стиль життя дитини, стає точкою відліку для змін у взаєминах з оточуючими, дає поштовх для дальшого руху вгору сходинками розвитку особистості, підвищує життєву стійкість, здатність до протидії, загартовує характер, відкриває приховані можливості особистості, стимулює інтерес до навчального процесу, надихає до творчої праці, розвиває пізнавальні здібності, допомагає особистості пізнати себе, самовизначитись та самореалізуватись, впливає на результативність. Крім того практично кожен учитель вивчає і теоретичні основи та впроваджує в життя елементи таких педтехнологій, які так чи інакше пов'язані з технологією створення ситуації успіху.

№	Назва педтехнології, автор-розробник	Суть інноваційної педтехнології	Коллектив або особа, які впроваджують дану технологію	Результати (наявні чи прогнозовані)	Форми поширення здобутків
1	Технології інтерактивного навчання (мозковий штурм, мікрофон, аналіз ситуації, робота в малих групах та ін.) Пошетун О.І. Пироженко Л.В.	Постійна взаємодія учителя та учнів, уникнення стресових ситуацій і перевантаження	Юрченко Ю.Г., учитель історії і географії	Підвищення активності учнів на уроках, в учнів виробилася навичка роботи в групах	Виступ на МО
2	Технологія рівневої диференціації А.М.Капіносова	Сукупність форм і методів навчання, що враховують індивідуальні особливості учнів, їх нахили, індивідуальні особливості,	Подольанко Л.І., учитель математики.	Гуманізація навчального процесу, так як ванн стає комфортнішим, розвиток навичок і здібностей учнів, спостерігається	Виступ на шкільному та районному МО, ШМУ, оформлено досвід

		потреби і інтереси		поліпшення результатів навчальної праці	
3	Технологія опрацювання дискусійних питань (неперервна школа думок, дискусія, дебати, займи позицію Пометун О.І. Смічнікова Н.	Навчальний процес відбувається за умови постійної активної взаємодії всіх учнів	Ревенко О.О., учитель історії	Дає можливість аналізувати, оцінювати навчальний матеріал, вільно висловлювати власну думку, критично відноситися до інформації	Виступ на шкільному та районному МО,
4	Технологія критичного мислення Пометун О.І. Ліпман М. та ін.	Передбачає самостійний аналіз і має індивідуальний характер, розвиває співробітництво	Хало О.Ю., учитель української мови і літератури	Шляхом інтерактивної взаємодії учні вчать досліджувати, висловлювати власне судження щодо вивченого, аргументовано відстоювати власну позицію	МО
5	Технологія організації групової навчальної діяльності учнів на уроках української мови та літератури		Цілуйко І.Г., учитель української мови та літератури	При організації групової діяльності виконується більший обсяг роботи, підвищується результативність у засвоєнні знань, активізується навчальна діяльність	МО
6	Технологія креативного мислення		Шваченко Л.С, учитель світової літератури та російської мови	Допомагає учневі впорядкувати потік інформації, добирати з вивченого головне, що сприяє кращому сприйманню і запам'ятовуванню	Виступ на засіданні шкільного і районного МО
7	Технологія англійської мови навчання з використанням зорових опор Цехановська В.Д.	Використання зорових опор на всіх етапах уроку	Котух В.М., учитель англійської мови	Використання опор процес засвоєння матеріалу, дає можливість керувати як змістом висловлювання, так і формою	Виступ на засіданні шкільного і районного МО

8	Інтерактивні технології кооперативного навчання на уроках математики і фізики Пометун О.І. Смічнікова Н.	Навчальний процес відбувається за умови активної постійної взаємодії всіх учнів	Кривенко Н.М. Учитель математики і фізики	Підвищення інтересу до вивчення предмету, результативності навчальної діяльності	Виступ на засіданні шкільного МО
9	Технологія інтерактивного навчання на уроках хімії. Пометун О.І. Пироженко Л.	Процес пізнання відбувається за умови постійної активної взаємодії всіх учнів.	Свириденко О.І., учитель хімії	Активізується пізнавальна діяльність учнів, розвиваються їх творчі здібності, учні вчать співпрацювати, відстоювати свою думку	Виступ на засіданні шкільного і районного МО, оформлено досвід
10	Технологія навчання коловим методом на уроках фізвиховання		Бега В.В., учитель фізвиховання	Учні отримують навантаження на всі групи м'язів, удосконалюють свої фізичні якості	Виступ на засіданні шкільного і районного МО
11	Музико-терапевтична технологія «Піснезнайко» Наталія Яновська	Передбачає одночасне навчання, виховання, оздоровлення, відпочинок і розвиток творчого потенціалу та духовного світу дитини	Шупортяк В.М., учитель початкових класів	Поліпшення психологічного стану дитини, прискорення адаптації до умов навчання у школі	Виступ на засіданні шкільного МО
12	Технологія формування та розвитку творчої особистості учня початкових класів Г.Альтшуллер	Основна ідея технології полягає в тому, щоб переводити учня з виконання завдань нижчого рівня складності на вищий	Сіренко О.В. учитель початкових класів	Учні творчо використовують здобуті знання, вчать проявляти творчість, самостійність у виконанні поставлених завдань, підвищується результативність навчальних досягнень	Підвищилися результати навчальної діяльності з математики

13	<p>Особистісно – орієнтований підхід у навчанні математики</p> <p>Подмазін С.</p> <p>Врахування індивідуальних і психологічних особливостей учнів, розвиток їх індивідуальних і творчих здібностей, розвиток самостійності мислення Створення оптимальних умов для розвитку й становлення особистості учня.</p> <p>Трипун В.А., учитель початкових класів</p> <p>Створення умов для розвитку в учнів суб'єктивності, пізнавальних мотивів навчання, здібностей, вільного вибору та відповідальності особистості учня за результати власної діяльності</p> <p>Підвищився інтерес до вивчення предмета</p>
14	<p><i>У методичній роботі впроваджується методика узагальнення і систематизації власного досвіду «ПОРТФОЛІО»</i></p> <p><i>У виховній роботі впроваджується технологія «ШКОЛА-РОДИНА» (автор Стельмахович М), суть якої полягає у створенні родинно-громадської шкільної гармонії, залучення до навчально-виховної роботи широкого кола батьків, громадськості</i></p>

Але в багатьох випадках впроваджується не повністю взята технологія, а її елементи, що знижує ефективність роботи.

Результати самооцінки 8 балів

3. Одним із пріоритетних напрямків реформування освіти на сучасному етапі є впровадження новітніх інформаційних технологій, навчально-педагогічних комп'ютерних програм (КП), мультимедійних засобів навчання у навчальний процес та в управління освітою в цілому та в ЗНЗ зокрема. У школі є інтерактивна дошка, понад 80% вчителів мають вдома ПК, підключені до мережі Інтернет, тому часто створюють і використовують на уроках мультимедійні презентації. В свій час усі педагогічні працівники школи успішно пройшли навчання за програмою Intel і тепер 90% педагогічних працівників успішно використовують засоби ІКТ для здійснення навчально-виховного процесу.



Результати самооцінки 10 балів

4. Учні 10-11 класів профільним навчанням не охоплені

Результати самооцінки 0 балів

5. Учні 8-9 класів допрофільною підготовкою не охоплені

Результати самооцінки 0 балів

6.

№	Навчальний рік	Всього випускників 9 кл.	Продовжують навчатися у школі	Здобувають повну середню освіту в інших навч. закладах	Не здобувають повної середньої освіти
1	2011 -2012	18	16	1, Проф.училище №3, м. Мукачево 1,зоовет..коледж Золотоноша	
2	2012 -2013	17	16	1, коледж лісового господарства, м. Лубни	
3	2013 -2014	13	12		1

За даними таблиці 98% випускників 9 класу продовжують здобувати повну середню освіту.

Результати самооцінки 12 балів

7. Відповідно до Закону України „Про освіту” та з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та вдосконалення постійного контролю за охопленням навчання і виховання дітей і підлітків шкільного віку, в школі здійснюється контроль за відвідуванням учнями школи. Класні керівники у класних журналах заповнюють щодня сторінку обліку відвідування учнями уроків, підбиваючи підсумки відвідування школи кожного семестру. Крім того у школі ведеться щоденний облік відвідування старшим черговим учнем по школі на спеціальному бланку, який на початку уроку здається черговому адміністратору. Аналіз стану відвідування учнями школи свідчить про те, що школярі початкових класів в основному систематично відвідують школу, наявні пропуски підтверджені довідками про хворобу, або поясненням батьків про причину відсутності дитини на заняттях.

В 5-11 класах класні керівники постійно тримають на контролі питання відвідування учнями школи. Аналіз даного питання свідчить про те, що більшість учнів школи систематично відвідують заняття, більша частина пропусків буває лише по хворобі чи з поважних причин. Відсоток пропущених уроків учнями без поважних причин складає 4,6%.

Результати самооцінки 10 балів

Результати самооцінки модуля 10 балів

Модуль 2. Створення умов для задоволення потреб учнів у різних формах позаурочної навчально-виховної роботи

1. Виховна робота школи була спрямована на вирішення таких завдань:

- створення умов для розумового, духовного, морального, фізичного розвитку учнів;
- турбота про здоров'я учнів, пропаганда здорового способу життя;
- естетичне, екологічне та трудове виховання як одна з складових підготовки учнів до дорослого життя;
- продовження сумісної роботи психолого-педагогічної служби з педагогами, учнями, батьками;
- виховання громадсько-патріотичних якостей.

План виховної роботи в школі є розділом у річному плані роботи школи. План складено за основними напрямками програми «Ціннісне ставлення до суспільства і держави», «Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей», «Ціннісне ставлення до праці», «Ціннісне ставлення до себе», «Ціннісне ставлення до природи», «Ціннісне ставлення до культури і мистецтва» і включає в себе основні виховні заходи. Плани роботи класних керівників складені у відповідності до вимог Програми, її основних напрямків, розподіл заходів здійснено потижнево. Реалізується програма «Школа-родина», затверджена на засіданні педради (протокол №2 від 19.12. 2008 року) На основі Програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів» складено Програму виховної діяльності закладу, яка включає в себе концептуальні засади Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України, мету та принципи виховання, зміст виховання, основні форми та зміст виховної діяльності для початкової, основної та старшої шкіл. Звіти про виховну роботу в школі складаються за кожен семестр і за рік в цілому і включають такі складові:

- Аналіз стану виховної роботи
- Аналіз діяльності учнівських колективів (класів-родин) з формування громадської активності і здобуття освіти
- Аналіз роботи з батьками і громадськістю
- Доцільність і актуальність визначення мети і завдань на період, що аналізується
- Аналіз співпраці з органами учнівського самоврядування

- Висновки про якість реалізації виховної мети та завдань виховної діяльності

Щосеместрово класними керівниками та психологом проводиться анкетування з метою виявлення рівня вихованості, соціометричні дослідження, за результатами яких складаються матриці, що показують рівень згуртованості учнівських колективів, виявлення лідерів, соціальної спрямованості колективу.

Вивчення інтересів і потреб учнів здійснюють класні керівники та психолог різними методами, зокрема, за допомогою анкетування «Світ моїх захоплень», «Мої плани на майбутнє» і т.д. У школі діють гуртки: загальної фізичної підготовки, журналістики, любителів квілінгу, юні солісти. У школі діє дитяче об'єднання НЕОН.

Статут дитячої шкільної республіки НЕОН затверджено 26.09.2012 р. Він включає загальні положення, положення про законодавчі органи, про раду міністрів, про президента, раду командирів, взаємодію педколективу та ради командирів школи та класів. Учнівський парламент включає в себе голів рад класів, чергових командирів класів, які обираються на класних учнівських зборах. Діє рада міністрів як виконавчий орган, яка складається з президента (він же прем'єр-міністр, міністрів навчання і творчості, дисципліни і порядку, культури та відпочинку, суспільно-корисних і добрих справ, роботи з молодшими школярами, преси та інформації. Сюди ж входять і чергові командири школи. Окремо створено штаб «Я-господар школи» в кількості 7 чоловік, який покликаний забезпечити порядок у приміщенні школи та на пришкольній території. НЕОН включає в себе підрозділ «Козачата».

Результати самооцінки 11 балів

2. У школі створено умови для самореалізації учнів у різних видах діяльності. Методом спостереження, в ході індивідуальних бесід з учнями та їх батьками, за допомогою анкетування класними керівниками та психологом вивчаються інтереси і потреби учнів. На основі результатів вивчення з врахуванням особистих побажань учні залучаються до участі у класних та загальношкільних заходах, залучаються до роботи в спортивних секціях, гуртках художньої самодіяльності, КВК, беруть участь у роботі літературної студії «Слово». У виховних заходах беруть участь 90% від загальної кількості учнів.

Результати самооцінки 11 балів

3. Як було сказано вище, при школі діють різні гуртки, які дають можливість самореалізуватися кожній дитині відповідно до її смаків та уподобань. Поза школою випускником школи, тепер приватним підприємцем Дренгалем В.В., організована футбольна команда, у яку набрано 23 учні школи. Всі витрати на організацію тренувань, оплату тренера, виїзд для участі у турнірах, придбання

форми несе Дренгаль В.В. Крім того у с.Кандибівка учителькою-пенсіонеркою Масенко Н.О. з дітей, що проживають у цьому мікрорайоні, організовано гурток читців-декламаторів, члени якого беруть активну участь в організації різних заходів, які проводить рада ветеранів села. Всього гурток відвідує 11 дітей. Відсоток дітей охоплених позашкільною освітою, становить 23%.

Результати самооцінки 4 бали

4. Контингент учнів, опитаних під час анкетувань, у переважній більшості зазначив, що учні школи мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною та лікувально-оздоровчою базою навчального закладу;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності: конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування навчального закладу;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів (вихованців);
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- на відпочинок під час перерв, в неділю, святкові та канікулярні дні.

Учнями, опитуваними під час анкетування, було названо такі обов'язки учня::

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього розпорядку;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- піклуватися про своє здоров'я і безпеку свого життя і однокласників;
- дотримуватись чистоти і порядку в приміщенні та на території закладу;
- діяти на благо навчального закладу, піклуватися про честь і авторитет установи;
- дотримуватись правил співдружності (поважати погляди та переконання інших людей, поважати жінок, дівчат, працівників навчального закладу, піклуватись про батьків, допомагати їм у веденні домашнього господарства);
- дотримуватися ділового стилю одягу;
- займатись самообслуговуванням, брати участь у суспільно-корисній праці з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей, нормативів та вимог гігієни.

Дані права та обов'язки учнів висвітлені на стенді що розміщений в коридорі школи.

Учням відомо, що їм забороняється:

- допускати прояви грубості, вульгарності;
- палити у приміщеннях і на території навчального закладу;
- використовувати петарди;
- вживати алкогольні вироби, наркотичні та токсичні речовини;
- псувати державне, громадське та особисте майно.

Їм також відомо, що у випадку порушення норм і правил поведінки, псування шкільного майна, навчального обладнання, невиконання внутрішнього розпорядку школи до учнів можуть застосовуватися такі міри дисциплінарного покарання:

- зауваження вчителя;
- зауваження чи догана директора школи;
- догана директора школи у присутності всіх учнів;
- направлення подання щодо порушника до підрозділу кримінальної міліції у справах неповнолітніх для вирішення питання про притягнення батьків (осіб,

що їх замінюють) до адміністративної відповідальності та взяття на профілактичний облік у встановленому Законодавством порядку;

- за нанесення умисних матеріальних збитків майну чи обладнанню учнями

субсидарну матеріальну відповідальність несуть батьки або особи, які їх замінюють.

Результати самооцінки 9 балів

5. Основним напрямком роботи з профілактики правопорушень є своєчасне виявлення учнів, схильних до правопорушень. Щороку оновлюються бази даних дітей, що потребують підвищеної педагогічної уваги, дітей з неблагонадійних сімей. Ведеться внутрішній облік дітей та підлітків, схильних до правопорушень. Складено план заходів щодо профілактики правопорушень, дитячої бездоглядності та негативних явищ в учнівському середовищі.

Організовано індивідуальну роботу з профілактики правопорушень серед цієї категорії учнів. Усі дані обробляються, аналізуються й записуються у соціально-психологічну картку учня. У ній відображаються причини виникнення важковихованості, позитивні та негативні якості учня, особливості сімейного виховання. На основі цієї характеристики класним керівником та психологом підбирається корекційна програма, тренінгові й практичні заняття, що включають методи виховного впливу на дитину. Психологом та класними керівниками проводяться виховні години з метою пропагування здорового способу життя та з правової тематики. Посилено контроль за відвідуванням учнями занять, значна частина учнів з «групи ризику» відвідують заняття шкільних гуртків та спортивних секцій, залучаються до участі у виховних заходах, ранках. З підопічними налагоджено добрі, довірливі стосунки з метою усунення негативних умов, які можуть впливати на поведінку учня, його ставлення до учнівських обов'язків, стосунки з оточенням. За останні три роки учнів, які скоїли правопорушення під час навчально-виховного процесу, не виявлено

Результати самооцінки 12 балів

Результати самооцінки модуля 16 балів, рівень достатній.

Модуль 3. Забезпечення соціального захисту, збереження та зміцнення здоров'я учасників навчально-виховного процесу.

1. Для забезпечення умов для збереження здоров'я, емоційно-психологічного комфорту учнів, профілактики захворювань в школі створюється позитивний психологічний мікроклімат, який ефективно впливає на процес навчання, виховання та здоров'я дітей, створюється інформаційний простір з питань

збереження здоров'я учнів (уроки з предмету «Основи здоров'я», класні години, спілкування з медпрацівниками, інформування з даного питання батьків), підвищується рухова активність (фізкультхвилинки на уроках, ігри на перервах, години здоров'я, спортивні свята), дотримується санітарно-гігієнічний режим школи (тепловий, повітряний, вологе прибирання), забезпечуються умови проведення щорічного профілактичного огляду школярів, проводиться аналіз їх результатів, які враховуються при організації навчально-виховного процесу. Рівень захворюваності учнів незначний, проте зростає під час епідемій грипу. В школі є спальня для учнів 1 класу, ігрові куточки у класних приміщеннях молодших школярів. У ході навчального процесу приділяється значна увага раціональній організації праці учнів, постійно враховуються їх психологічні та фізіологічні особливості.

Результати самооцінки 9 балів

2. Згідно нормативів кількості посад у школі працює практичний психолог (0,5 ставки), який має окремий кабінет і постійно працює з учнями, які потребують психологічної підтримки, здійснює психологічний супровід семінарів, педагогічних рад, батьківських зборів, проводить психологічну діагностику. За її результатами інформує та надає рекомендації вчителям і батькам з питань перебігу соціальної адаптації та подолання конфліктних ситуацій. формування шкільної мотивації, проявів агресії, ситуативної та особистісної тривожності, взаємовідносин з оточуючими. Практичний психолог сприяє формуванню у педагогів і батьків практичних умінь.

Результати самооцінки 10 балів

3. Медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів здійснюється згідно Положення про медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів ЗНЗ, затвердженого наказом Міністерства здоров'я України та



Міністерством освіти і науки України від 20.07.2009 року №518/674. Адміністрація школи, класні керівники та вчителі обізнані з станом здоров'я учнів, так як у кожному класному журналі є листок здоров'я, складений на основі результатів щорічного профілактичного медогляду. Згідно висновків лікарів кожен учень віднесений до

певної медичної групи і на уроках фізкультури отримує навантаження

відповідно групи, до якої він належить. Робота по фізичному розвитку та зміцненню здоров'я дітей спланована у окремому розділі річного плану роботи школи. Понад 62% учнів школи охоплені спортивними секціями, фізкультурно-оздоровчі заходи проводяться на високому рівні при активній участі практично всіх учнів школи, а в окремих заходах беруть участь і батьки. Учні школи – активні учасники районних змагань, спартакіад, є учасники змагань обласного рівня, 1 учень – учасник легкоатлетичних змагань обласного та республіканського рівнів..

Для профілактики стомлюваності, порушення статури, зору учнів початкових класів на уроках письма, мови, читання, математики тощо через кожні 15 хвилин уроку проводяться фізкультхвилинки та гімнастика для очей, на уроках у 5-7 класах фізкультхвилинки проводяться 1 раз на урок, у 8-11 класах епізодично, при появі ознак стомлюваності.. Для учнів всіх класів на перервах організуються рухливі ігри.

Результати самооцінки 9 балів

4. У школі є обладнаний спортивний майданчик для проведення занять з фізичної культури, на якому розміщено легкоатлетичний майданчик (бігова доріжка, яма для стрибків, сектор для метання), майданчик для спортивних ігор (баскетболу, волейболу, футболу), смуга для бігу з перешкодами, гімнастичний майданчик (рукоходи, гімнастична стінка, різновисокі бруси і перекладини), лабіринт.

Результати самооцінки 11 балів

5. У школі є спортивна зала площею 324 кв. м, наявне таке обладнання: перекладини – низька і висока, бруси паралельні різновисокі, козел, місток для опорних стрибків, канат, лава гімнастична, стінка гімнастична. Відсутні кінь та колода гімнастична.

Результати самооцінки 11 балів

6. У школі є їдальня на 84 посадочних місця, харчоблок, обладнаний відповідно до вимог, є достатня кількість меблів, місце для миття рук перед прийомом їжі,



потрібна кількість столового та чайного посуду. Діяльність їдальні відповідає санітарно-гігієнічним вимогам, виконання яких постійно контролюється адміністрацією школи та медичним працівником. У руслі індивідуально-орієнтованого підходу до кожної дитини в школі здійснюється програма харчування дітей, спрямована на формування

здорового способу життя і духовного становлення особистості. Згідно зі ст. 5 Закону України «Про охорону дитинства», на основі наказу районного відділу освіти в школі організовано безкоштовне харчування для учнів 1-4 класів та дітей з малозабезпечених сімей (12 дітей). Харчування дітей здійснюється відповідно до встановлених нормативів і рекомендацій.

Організацію харчування забезпечує двоє працівників їдальні, які з допомогою медичної сестри розробляють тижневе меню, режим та графік харчування дітей у шкільній їдальні. Щотижня меню затверджується директором школи. Проводиться облік учнів, які отримують безкоштовне гаряче харчування, яким охоплено всіх учнів 1-4 класів. З метою здешевлення харчування батьки та спонсори (в основному СТОВ «Красенівське») щорічно передають овочі в шкільну їдальню. За кожним класом закріплені столи. Столи заздалегідь накривають чергові учні з класу, який чергує по школі, за порядком в їдальні стежать чергові вчителі. За батьківську оплату у школі харчуються учні 5-11 класів.

При різноманітному і раціональному харчуванні, що включає овочі, організм дитини отримує необхідний набір і кількість вітамінів. Забезпечення гарячим харчуванням сприяє нормальному фізичному розвитку дітей.

Результати самооцінки 11 балів

7. Всі учні школи 5-11 класів мають можливість харчуватися у шкільній їдальні, але практично харчується близько 80% учнів.

Результати самооцінки 12 балів

8. Всі діти – сироти (3 особи), діти з малозабезпечених сімей (12 осіб), учні 1-4 класів охоплені безкоштовним гарячим харчуванням. Дітей, позбавлених батьківського піклування, у школі немає.

Результати самооцінки 12 балів

9. До роботи в гуртках залучено 9 дітей з багатодітних сімей, 7 дітей з малозабезпечених сімей, 4 дітей, які стоять на внутрішкільному обліку як схильні до правопорушень, 1 дитина-інвалід. Крім цього 8 дітей соціально-незахищених категорій є членами футбольної команди, яку спонсорує ПП Дренгаль В.В.

Результати самооцінки 1 бал

10. На уроках фізичної культури організовується диференційована робота відповідно до груп фізичної підготовки, хоч є деякі незначні недоліки. У штаті школи є медичний працівник, який має обладнане згідно вимог робоче місце (окремий кабінет). Медичний працівник веде диспансерний облік учнів, надає консультації і першу допомогу тим, хто звертається зі скаргами на стан

здоров'я, при потребі направляє для подальшого встановлення діагнозу і лікування до сільської амбулаторії сімейної медицини. Профілактика різних видів захворювань здійснюється на уроках з основ здоров'я, на годинах класного керівника, при проведенні бесід і лекцій медичним працівником та спеціалістами сільської амбулаторії сімейної медицини, індивідуальних бесід з окремими учнями.

З метою запобігання поширенню інфекційних і паразитарних захворювань серед працівників навчального закладу проводяться обов'язкові профілактичні медичні огляди. Ці огляди проходять:

- керівники, їхні заступники;
- педагогічні працівники; медсестра; працівники харчоблоків;
- спеціалісти, які беруть участь у навчально-виховному процесі;
- технічний персонал.

Контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів здійснює керівник навчального закладу та медична сестра навчального закладу. На момент атестації всі працівники ЗНЗ своєчасно пройшли медичний огляд

Результати самооцінки 10 балів

11. Щороку у пришкільному таборі оздоровлюється понад 56% всіх учнів школи (учні 1-5 класів, діти пільгових категорій, обдаровані діти, діти, чії батьки перебувають у скрутному економічному становищі). Понад 10% учнів оздоровлюються у заміських таборах, переважно за кошти батьків. Для учнів 5-11 класів організуються туристичні походи по визначних місцях нашого краю, екскурсії до Полтави, Києва, Миргорода, Черкас, Чигирини, Канева, Переяслав-Хмельницького, Лубен та ін..Проводяться дні здоров'я, у 1-4 класах проводяться родинні вогнища.



Результати самооцінки 12 балів

12. На даний час дітей з особливими освітніми потребами у мікрорайоні школи немає, інклюзивного класу в школі немає. У школі навчається двоє дітей-інвалідів, але вони не потребують організації індивідуальної форми навчання. У школі працює психолог, який при потребі може виконувати обов'язки

асистента вчителя інклюзивного класу. Є безбар'єрний вхід до будівлі школи, повна доступність до всіх приміщень першого поверху.

Результати самооцінки 3 балів

13. За останні три роки було 2 випадки дитячого травматизму під час навчального процесу, що становить 1,3%. Один з випадків трапився у спортзалі, інший у шкільній роздягальні. Розслідування нещасних випадків проведено згідно вимог.

Результати самооцінки 10 балів

14. У школі забезпечено дотримання нормативних вимог до охорони праці, пожежної безпеки і безпеки життєдіяльності. На робочих місцях, у кабінетах хімії, фізики та інформатики, на харчоблоці, в майстернях розміщено правила та інструкції з техніки безпеки. Надійність укріплень обладнання, гімнастичних снарядів перевіряється комісією на початку навчального року, про що складається відповідний акт. Протягом року стан укріплення, гімнастичних снарядів постійно контролюється учителем фізвиховання, директором школи.

Результати самооцінки 9 балів

Результати самооцінки модуля 12 балів, рівень достатній.

Модуль 4. Стан виконання окремих завдань щодо організації навчально-виховного процесу

1. Робочі навчальні плани школи складені відповідно до Типових навчальних планів, затверджених наказами МОН: 1-3 класи – Наказ № 532 від 10.06.2011р; 4 клас – Наказ № 682 від 29.11.2005 р; 5-6 класи – Наказ №409 від 03.04. 2011р зі змінами відповідно до Наказу №664 від 29.05.2014 р; 7-9 класи – Наказ №132 від 23.02.2004 року зі змінами відповідно до Наказу №66 від 05.02.2009 року; 10-11 класи – Наказ від 27.08. 2010 р зі змінами відповідно до Наказу №657 від 29.05.2014 року.

Результати самооцінки 3 бали

2. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується з профспілковим комітетом школи і затверджується директором та керівником СЕС. Тижневий режим роботи навчального закладу фіксується у розкладі навчальних занять.

Розклад уроків враховує оптимальне співвідношення навчального навантаження протягом тижня, а також правильне чергування протягом дня і тижня предметів природничо-математичного і гуманітарного циклів з уроками

музики, образотворчого мистецтва, трудового навчання та основ здоров'я і фізичної культури. При складанні розкладу уроків врахована динаміка розумової працездатності учнів протягом дня та тижня .

Робочий тиждень передбачає для учнів першого класу протягом навчального року додатковий розвантажувальний день - четвер, у розклад якого не вводяться предмети, що потребують значного розумового напруження (математика, мови).

Тривалість перерв між уроками для учнів - 10 хвилин; велика перерва (після 2 та 3-го уроків) - 20 хв. Під час перерв організовано перебування учнів на відкритому повітрі і харчування.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у навчальному закладі проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, схильностей і обдарувань.

Результати самооцінки 3 бали

3. Години варіативної частини використано на введення предмету «Захист Вітчизни» для дівчат (10-11 класи), та факультативу «Родинні цінності» (8клас)

Результати самооцінки 3 бали

4. Відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти, державна підсумкова атестація учнів - це форма контролю за відповідністю освітнього рівня випускників загальноосвітніх навчальних закладів I, II, III ступенів, відповідним навчальним програмам. Зміст, форма та строки атестації щороку визначаються МОН. Атестація проводиться в школі з навчальних предметів інваріантної частини типових навчальних планів, затверджених МОН. Результати атестації оцінюються за 12-бальною шкалою відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти. Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації учнів відповідають вимогам.

Результати самооцінки 3 бали

5. Годин на поглиблене вивчення окремих предметів та профільне навчання не виділено.

Результати самооцінки 0 балів

6. Відповідно до Інструкції про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти. учням, які закінчили основну школу та середню школу і пройшли державну підсумкову атестацію, згідно з

рішенням педагогічної ради та наказом керівника загальноосвітнього навчального закладу видається свідоцтво про базову чи повну загальну середню освіту. Разом із свідоцтвом, випускникам видаються додатки, до яких заносяться досягнення учнів у навчанні в балах, що записуються словами та виставляються річні оцінки з результатами державної підсумкової атестації. До додатка до свідоцтва про базову чи повну загальну середню освіту заносяться усі предмети інваріантної та варіативної частини навчального плану основної та середньої школи, а також середній бал з предметів. Свідоцтва про базову та повну загальну середню освіту та відповідні додатки до них реєструються у книзі обліку та видачі зазначених документів. Додатки до документів про освіту підписуються керівником навчального закладу і завіряються печаткою.

Оформлення та видача документів про загальну середню освіту здійснюються відповідно до вимог.

Результати самооцінки 3 бали

7. Нагородження учнів за відмінні успіхи в навчанні здійснюється в установленому порядку.

Результати самооцінки 3 бали

8. На виконання ст. 35 Закону України «Про освіту», ст.ст. 6, 18 Закону України «Про загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 № 646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку», ст.ст. 19, 20, 21, 22, 26 Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 № 964 та на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, відбувається зарахування дитини (підлітка) до навчального закладу.

Зарахування учнів до загальноосвітнього навчального закладу здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора, що видається на підставі особистої заяви (для неповнолітніх – заяви батьків або осіб, які їх замінюють) а також свідоцтва про народження (копії) медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу). Дирекцією школи вноситься прізвище учня до алфавітної книги за відповідною літерою, видається наказ по школі «Про зарахування до спискового складу учнів 1 класу», встановлюється, за потреби, змінюється номер на особовій справі учня, виходячи з номера, присвоєного в алфавітній книзі, класний керівник вносить прізвище учня до сторінок класного журналу.

Зарахування учнів до ЗНЗ здійснюється в установленому порядку.

У разі потреби учень може перейти упродовж будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів до іншого загальноосвітнього

навчального закладу здійснюється за наявності особових справ учнів (вихованців) встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.

У разі вибуття учня упродовж поточного навчального року з населеного пункту на тимчасове навчання у загальноосвітньому навчальному закладі повинна бути відповідна заява батьків або осіб, які їх замінюють, із зазначенням причини вибуття..

Кожен випадок розглядається керівником закладу індивідуально. Заява батьків про відрахування учня повинна містити максимально точну інформацію про місце подальшого проживання та навчання дитини (підлітка). За нормативність переходу учня з одного навчального закладу до іншого несуть солідарну відповідальність керівники обох закладів освіти.

У разі переходу учня упродовж поточного навчального року до іншого навчального закладу в межах населеного пункту, району, області подаються такі документи:

- заява батьків або осіб, які їх замінюють, про перехід дитини (підлітка) до іншого навчального закладу (із зазначенням причини);

- довідка від навчального закладу в межах міста, району чи області, до якого учень буде зарахований, із записом «дана школа може прийняти на навчання даного учня чи ученицю».

Директор школи відразу видає наказ « Про відрахування із спискового складу учнів , які вибувають за межі школи». Вноситься запис до алфавітної книги про відрахування дитини під особистий підпис батьків чи осіб, які їх замінюють.

Відрахування учнів із ЗНЗ здійснюється в установленому порядку

Результати самооцінки 3 бали

9. Основним нормативним документом, що регулює питання, пов'язані з благодійною діяльністю є Закон України «Про благодійництво та благодійні організації» від 16 вересня 1997 р. № 531/97-ВР (із змінами, далі — Закон № 531). Закон № 531 визначає загальні засади благодійництва, забезпечує правове регулювання відносин у суспільстві, спрямованих на розвиток благодійної діяльності, утвердження гуманізму і милосердя, гарантує державну підтримку її учасникам, створює умови для діяльності благодійних організацій відповідно до законодавства України.

Згідно зі статтею 16 Закону № 531 благодійну допомогу школі надається у вигляді:

- одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги: матеріали для заміни панелей у коридорі початкової школи, фарби і вапно для ремонту шкільних приміщень,

- фінансування конкретних цільових програм; (організація функціонування футбольної команди, придбання вазонів для озеленення школи)
- дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;(оргтехніка, набори зошитів для учнів до початку навчального року, картини для оформлення інтер'єру школи, солодкі подарунки до свята Миколая та Нового року, спортінвентар)
- подання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи передачі результатів особистої творчої діяльності;(участь у ремонті класних приміщень).
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва; (безоплатна передача овочів для здешевлення харчування у шкільній їдальні)
- інших заходів, не заборонених законом (транспортні послуги)

Основними благодійниками Чевельчанської ЗОШ I – III ступенів за останні 3 роки є: асоціація сільськогосподарських підприємств «Дніпро» (Черкаська область), група компаній «Кернел», БФ «Розвиток села» ПАТ «Баришівська зернова компанія», приватний підприємець В.В.Дренгаль, випускники минулих років (при зустрічах випускників), батьки учнів.

Результати самооцінки 3 бали

Результати самооцінки модуля 10 балів, рівень достатній

Результати самооцінки блоку 12 балів, рівень достатній

Блок III. Результативність навчально-виховного процесу

Модуль 1. Забезпечення якості загальної середньої освіти (порівняльний аналіз результатів зовнішнього та внутрішнього моніторингу результатів навчальних досягнень учнів)

1. Реформування загальної середньої освіти відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту» передбачає реалізацію принципів гуманізації освіти, її демократизації, методологічну переорієнтацію процесу навчання на розвиток особистості учня, формування його основних компетентностей.

Відповідно до цього у школі змінилися й підходи до оцінювання навчальних результатів школярів. Оцінювання сьогодні ґрунтується на позитивному принципі, що передусім передбачає врахування рівня досягнень учня, а не ступеня його невдач. Визначення рівня навчальних досягнень учнів є особливо важливим з огляду на те, що навчальна діяльність у кінцевому підсумку повинна не просто дати людині суму знань, умінь та навичок, а сформувати її компетентність як загальну здатність, що базується на знаннях, досвіді, цінностях, здібностях, набутих завдяки навчанню.

Об'єктом оцінювання навчальних досягнень учнів є знання, вміння та навички, досвід творчої діяльності учнів, досвід емоційно-ціннісного ставлення до навколишньої дійсності.

Основними видами оцінювання навчальних досягнень учнів є поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне), державна підсумкова атестація.

Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 05.05.2008 № 371.

Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

У першому класі та у 2 класі в першому семестрі дається словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів. У документах про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

Обов'язковому оцінюванню підлягають навчальні досягнення учнів з предметів варіативної складової робочого навчального плану закладу.

Не підлягають обов'язковому оцінюванню навчальні досягнення учнів з факультативних, групових та індивідуальних занять, які фіксуються в окремому

журналі. Кожну оцінку вчитель школи мотивує, доводить до відома учня та оголошує перед класом .

Більшість вчителів школи дотримуються вимог пояснювальних записок та листів Міністерства освіти і науки України про викладання предметів. Всі оцінки виставлені за контрольні роботи відповідають тим, які виставлені у журналах.

Поточна оцінка виставляється до класного журналу в колонку з надписом, що засвідчує дату проведення заняття, коли здійснювалося оцінювання учня (учениці). Тематична оцінка виставляється до класного журналу в колонку з надписом Тематична без дати. При виставленні тематичної оцінки враховуються всі види навчальної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми.. Тематична та річна оцінки не підлягає коригуванню.

Результати самооцінки 12 балів

2. У 4 класі при проведенні контрольних випробувань незалежною експертною комісією з української мови високий і достатній рівень навчальних досягнень виявили 50% учнів, з математики 86% учнів. У 9 класі при проведенні контрольних випробувань з української мови високий і достатній рівень знань виявили 29% учнів, з математики 11%. В 11 класі при проведенні контрольних випробувань з української мови високий і достатній рівень навчальних досягнень виявили 55% учнів, які проходили випробування, з математики 55%. Загальношкільний відсоток учнів, які виявили високий і достатній рівень знань при проведенні контрольних випробувань, становить 44,6%%

Результати самооцінки 6 балів

3 За результатами семестрового оцінювання (1семестр) кількість учнів, які засвоїли матеріал на високому та достатньому рівнях, у 4 класі з української мови становила 50%, з математики 89%; у 9 класі з української мови 14%, з математики 33%; в 11 класі з української мови 33%, з математики 55%. Загальношкільний відсоток учнів, які мають високий і достатній рівень знань за результатами семестрового оцінювання, становить 40,4%.

Результати самооцінки 10 балів

4. Розбіжність за результатами семестрового оцінювання навчальних досягнень учнів та проведених комісією контрольних робіт становить 4,2%.

Результати самооцінки 5балів

5. За останні 3 роки 29 випускників брали участь у ЗНО з української мови і літератури, набрали більше 150, 5 бала 9 випускників. Відсоток випускників, що набрали за результатами тестування більше 150, 5 бала, становить 32%. За

результатами навчальних досягнень учнів 11 класу, які брали участь в тестуванні, 42% учнів.

Результати самооцінки 4 бали

Результати самооцінки модуля 22 бали, рівень достатній

Модуль 2. Досягнення у шкільній та позашкільній діяльності

1. За останні три роки дві учениці нагороджені золотою медаллю та видано 24 похвальні листи. Частка учнів, які нагороджені за успіхи в навчанні золотими та срібними медалями і похвальними листами 5,1% учнів.

Результати самооцінки 6 балів

2. Призерами олімпіад всіх рівнів стало 5, 1% учнів 6-11 класів.

Результати самооцінки 4 бали

3. Призерів конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів МАН за останні 3 роки не було, хоч були учасники конкурсу-захисту.

Результати самооцінки 0 балів

4. Діяльність педагогічного колективу школи спрямована на розвиток творчого потенціалу особистості, створення сприятливих умов для навчання і виховання інтелектуальних і творчо обдарованих дітей. У школі діють гуртки: загальної фізичної підготовки, журналістики, любителів квілінгу, юні солісти та інші, учні беруть участь у різних творчих конкурсах, спортивних змаганнях, є їх переможцями і призерами.

Наприклад, у 2011-2012 н.р. переможцем огляду-конкурсу «Веселка» стала Юрченко Юлія, призером ансамбль «Веселка», призером конкурсу «Веселий пензлик» став Дудка В., призером конкурсу «Посміхнімось щиро Вишні» став Богдан Т. Команда школи стала призером змагань пло міні-футболу (2 місце), Кукуріка С. став переможцем районних і учасником обласних змагань з легкої атлетики, Цілуйко В.- переможцем районних і призером обласних змагань з метання ядра, призерами районних змагань з легкої атлетики стали Морінко Д. та Кнаус Р.



У 2012-2013 н.р. призерами огляду - конкурсу «Веселка» став дівочий ансамбль та солістка Юрченко Ю., команда КВК теж була призером змагань шкільних клубів КВК. На районних легкоатлетичних змаганнях призерами і переможцями були Кукуріка С, Морінко Д, Демченко Д.



їх результатами був неодноразовим учасником і призером. республіканських змагань.

Призером огляду - конкурсу «Веселка» стала солістка Ляхман Д., переможцями солістка Юрченко Ю. та гуморист Новаченко Р.

У 2013-2014 н.р. у змаганнях з бігу районного та обласного рівнів на 800 і 1000 м відзначився Борисенко В., який за



Результати самооцінки 12 балів

Результати самооцінки модуля 17 балів, рівень достатній

Результати самооцінки блоку 20 балів, рівень достатній

Блок IV. Окремі питання управління загальноосвітнім навчальним закладом

Модуль 1. Забезпечення якості управлінської діяльності

1. Контроль у школі залишається невід'ємною, органічною частиною управлінського циклу. Він передбачає отримання інформації про результативність проведеної роботи. Демократизація цієї функції управління передбачає поєднання адміністративного, педагогічного, колективного контролю і самоконтролю кожного учня у педагогічному процесі. Протягом року в школі проводяться контрольні зрізи, ДПА, контрольні роботи, анкетування, тестування згідно з розробленими критеріями.

Систему внутрішнього контролю адміністрація школи розробила за окремими розділами та позиціями усіх ланок роботи на 5 років.

Адміністрація школи застосовує такі види контролю: попереджувальний, поточний, підсумковий.

Попереджувальний контроль часто використовується в роботі з молодими вчителями (наприклад, перевірка підготовки вчителя до занять).

Поточний контроль полягає у відвідуванні занять, аналізі письмових робіт учнів, перевірці їх успішності протягом семестру, року.

Підсумковий контроль здійснюємо, аналізуючи результати навчально-виховного процесу за півріччя, навчальний рік і наслідки ДПА та ЗНО. За об'єктами контроль поділяється на персональний, класно-узагальнюючий, предметно-узагальнюючий. За обсягом охоплення об'єктів контроль поділяється на фронтальний (вивчається все), тематичний (вивчається певне питання, наприклад, перевіряється робота тільки тих учителів, у яких виявлені певні недоліки). Контроль у школі здійснюється як оперативний, так і плановий. Оперативний контроль використовується у формі одноденного відвідування занять керівником школи відповідно до поставленої мети. Плановий контроль носить глибокий характер, він передбачається заздалегідь для виявлення недоліків у навчально-виховній роботі. Адміністрація школи для внутрішнього контролю складає таку послідовність дій: визначення мети контролю, складання його плану, підготовка до контролю, збір матеріалу про стан навчально-виховного процесу та його аналіз, підготовка висновків, розробка позитивних рекомендацій, доведення висновків до виконавців, визначення термінів виконання пропозицій.

Адміністрацією школи застосовуються традиційні і нетрадиційні форми контролю: спостереження і аналіз уроків та виховних заходів, анкетування вчителів, індивідуальні бесіди, вивчення шкільної документації, вивчення результатів діяльності учнів, завдання творчого характеру, результати предметних олімпіад, екзаменів, конкурсів, проведення громадських оглядів знань. Як підсумок пишуться накази як управлінське рішення по вивченню системи роботи вчителів до їх атестації, а також з інших визначених питань життя школи.

Ми вважаємо, що якими б різноманітними не були управлінські функції керівництва школи, головна з них — бути організатором навчально-виховного процесу. Тому відвідування та аналіз уроку й виховного заходу для адміністрації — основне джерело знань про якість навчання й виховання в школі, про можливість педагогічного колективу. На практиці в школі склалися певні форми, традиції відвідування уроків для отримання найбільш об'єктивної картини рівня викладання, якості навчальних досягнень учнів. Це:

— відвідування всіх уроків в одного вчителя, відведених на вивчення певної теми в одному класі (вивчення системи уроків);

—відвідування всіх уроків в одного вчителя протягом навчального дня в різних класах (вивчення відповідності методичних прийомів віковим особливостям учнів);

—відвідування всіх уроків в одному класі протягом двох-трьох днів (класно-узагальнюючий контроль);

—відвідування уроків у різних вчителів і в різних класах з метою вивчення певного питання (тематичний контроль);

Відвідуванню уроків, позакласних заходів передують ретельна підготовка: визначається мета відвідування, відбувається знайомство з поурочним планом учителя, результатами попереднього відвідування уроків у цьому класі. Відвідувач ознайомлюється з навчальною програмою, переглядає підручник, наявну методичну літературу, виявляє наявність засобів навчання, які повинні використовуватися на даному уроці.

За результатами контролю складається документ, що фіксує фактичний стан справ, на його основі приймається управлінське рішення, в якому намічаються конкретні заходи для усунення недоліків, виявлених перевіркою. За результатами фронтального або тематичного контролю видається наказ по школі або це питання виноситься на засідання педради. Через деякий час проводиться заключний контроль, в ході якого наявні результати порівнюються з запланованими. Згідно з тижневим планом директора чи його заступників проводиться вибіркове, епізодичне відвідування уроків чи позакласних заходів. До контролю залучаються голови методичних об'єднань, члени методичної ради школи.

Результати самооцінки 10 балів

2. Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів складено на 5 років, з тим, щоб стан викладання кожного з предметів інваріантної частини міг бути проконтрольований за 5 років не менше 1 разу (в залежності від кількості відведених на нього в навчальному плані годин). Поточний план вивчення стану викладання предметів впливає з перспективного, складається на 1 рік і включається у річний план роботи школи. Навчальні програми з усіх предметів виконуються в повному обсязі, за результатами перевірки стану виконання навчальних програм складається інформаційна довідка. За результатами вивчення стану викладання предметів директором школи видаються накази, інколи це питання слухається на засіданні педагогічної ради. Спостереження за станом викладання фіксуються у книзі внутрішкільного контролю.

Результати самооцінки 10 балів

3. Робота над річним планом розпочинається в травні місяці із залученням усіх працівників школи. На початку травня адміністрація школи на основі аналізу

діяльності за попередні семестри визначають проблеми, які школа повинна розв'язати в наступному навчальному році, дають завдання окремим працівникам та педагогу-організатору щодо підготовки матеріалів, визначають терміни їх подання. Наприкінці травня на нараді при директорі розглядаються та затверджуються на засіданні педагогічної ради питання планування роботи на наступний рік, обговорюються проблеми й завдання, над якими працюватиме школа. Учасникам наради даються завдання підготувати матеріали до річного плану, їх подають дирекції до 25 серпня.

Після закінчення навчального року, врахувавши його підсумки, на основі зібраного матеріалу складається план роботи школи на наступний навчальний рік.

На час атестації річний план роботи школи виконано на 84%.

Результати самооцінки 10 балів

4. Педагогічна рада - це орган управління школою, головним завданням якого є створення дружного, працездатного педагогічного колективу. Основна місія педагогічної ради - забезпечення розвитку та функціонування закладу.

Діяльність педради відповідає вимогам законодавства. Її членами є всі педагогічні працівники школи. За рік проводиться 8-9 засідань, з актуальних проблем педагогіки, психології, методики; щотижня проводилися наради при директорів, на яких розглядаються питання навчально-виховного процесу, переведення учнів з класу в клас, випуск учнів зі школи, допуску до ДПА і звільнення від ДПА, нагородження учнів за успіхи в навчанні. На засіданнях педради ухвалюються конкретні рішення, контроль за виконаннях яких покладається на представника адміністрації школи. Рішення педради позитивно впливають на стан навчально-виховного процесу, стимулюють творчу активність педагогічних працівників, сприяють підвищенню результативності їх роботи, посиленню відповідальності за неї. Але контроль за окремими рішеннями педради не завжди дієвий.

Результати самооцінки 1 0 балів

5. Загальні збори колективу проводяться 2 рази на рік. На них розглядаються здебільшого питання навчально-виховної та господарської діяльності, приймаються рішення, які мають позитивний вплив на вирішення завдань і проблем школи. Працює рада школи, яка складається з представників адміністрації, педагогічного та учнівського колективів, батьків, громадськості. Ефективною є робота учнівського самоврядування. Діє загальношкільний батьківський комітет та класні батьківські комітети. Їх робота спланована на рік. Питання, які розглядаються, стосуються окремих аспектів навчально-виховного процесу, організації ремонту шкільних приміщень, організації дозвілля, відпочинку дітей, харчування учнів. Робота цих органів має дієвий позитивний вплив на вирішення окремих проблем школи.

Результати самооцінки 1 1 балів

6. Школа – духовний центр села і відіграє важливу роль у житті сільської громади. У школі створено всі умови для практичного виявлення громадської активності учнівської молоді. Педагогічний та учнівський колективи – активні учасники всіх заходів, які проводяться в селі: прибирання і озеленення території, творчих звітів громади села, сільських спортивних свят, мітингів, сходок. За результатами анкетування батьків, представників виконкому сільської ради ефективність діяльності навчального закладу висока.

Результати самооцінки 1 1 балів

7. Документація, у тому числі установча та фінансова, повністю відповідає чинному законодавству про освіту. Є в наявності і ведуться згідно вимог особові справи учнів, класні журнали, журнали гуртків та ГПД, книги: видачі атестатів, обліку бланків і видачі свідоцтв про базову середню освіту, обліку видачі золотих і срібних медалей, обліку видачі похвальних листів і грамот, протоколів педагогічної ради, протоколів ради школи, наказів, контрольної-візитаційна, журнал пропущених і заміщених уроків, акти за формою Н-1, Н-2 про нещасні випадки, статистичні звіти ф.83, журнал реєстрації вхідних і вихідних документів. При веденні алфавітної книги допущено незначні недоліки. Архів школи зберігається у спеціально призначеному для нього приміщенні.

Результати самооцінки 10 балів

8. У 2012 році спонсорами СТОВ «Красенівське», ПАТ «Баришівська зернова компанія», СТОВ «Зоря» було надано допомогу матеріалами для виготовлення панелей у коридорі початкової школи, придбання комп'ютера і принтера, матеріалами для поточного ремонту приміщень школи та переобладнання гаража, спортінвентарем, овочами для харчування учнів, транспортними послугами, всього на суму 30000 грн.

У 2013 році спонсорами СТОВ «Красенівське», ПАТ «Баришівська зернова компанія», СТОВ «Зоря» придбано матеріали для поточного ремонту школи, спортінвентар, надано транспортні послуги, овочі для покращення харчування у шкільній їдальні, оплачено підключення до мережі Інтернет, всього на суму 25000грн.

У 2014 році спонсорами СТОВ «Красенівське», ПАТ «Баришівська зернова компанія», СТОВ «Зоря» придбано матеріали для поточного ремонту школи, спортінвентар, надано транспортні послуги, овочі для покращення харчування у шкільній їдальні, оплачено ремонт котлів теплогенераторної, всього на суму 20000грн.

Спецкошти: у 2014 р ПАТ «Баришівська зернова компанія» виділила 2000 грн.для харчування дітей у пришкільному таборі «Ромашка».

Результати самооцінки 8 балів

9. За результатами попередньої атестації складено план заходів щодо усунення недоліків у роботі, виявлених в ході атестації. У плані встановлено конкретні реальні строки усунення недоліків, визначено відповідальних за виконання кожного пункту плану. На даний час план виконано на 90%, окремі пункти (ремонт покрівлі) не виконані з об'єктивних причин.

Результати самооцінки 10 балів

10. У плануванні та організації діяльності школи беруть участь представники виконавчого комітету сільської ради, батьківського комітету, органів учнівського самоврядування. На загальношкільних батьківських зборах батьки учнів детально інформуються про джерела фінансування школи, директор школи інформує батьків про використання матеріалів і продуктів харчування, отриманих в якості благодійної допомоги школі.

Щороку в кінці травня або на початку червня директор школи звітує про діяльність школи за рік на загальношкільних батьківських зборах, на які запрошуються представники громадськості, зокрема, голови сіл, окремі депутати.

Діяльність школи епізодично висвітлюється на сторінках районної газети.

Результати самооцінки 10балів

Результати самооцінки модуля 20 балів, рівень достатній

Результати самооцінки блоку 20 балів, рівень достатній

