



**ЧЕВЕЛЬЧАНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ  
ОРЖИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Центральна, 31, с. Чевельча Оржицького району Полтавської області, 37724, тел. (05357) 9-93-7-01  
E-mail: [chevelchaznz@gmail.com](mailto:chevelchaznz@gmail.com), Код ЄДРПОУ 23549013

---

**НАКАЗ**

05.05.2020 р.

с. Чевельча

№ 24

Про організоване завершення  
2019-2020 навчального року  
та проведення підсумкового оцінювання  
в Чевельчанській ЗОШ І-ІІІ ступенів

Відповідно до частини третьої та четвертої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту», листа МОН України №1/9-213 від 16.04.2020 року «Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року» та листа МОН України №1/9-173 від 23.03.2020 року «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину»,

**НАКАЗУЮ:**

1. Завершити навчальний рік в умовах дистанційного навчання відповідно до структури, визначеної педагогічною радою на початку навчального року (29.05.2020 року), а також з урахуванням виконання календарно-тематичних планів.
2. Оприлюднити на офіційному сайті закладу графік проведення підсумкових контрольних робіт та забезпечити інформування учнів про проведення всіх видів оцінювання.
3. Провести підсумкове оцінювання навчальних досягнень учнів, враховуючи очне навчання впродовж січня - березня та результатів оцінювання з використанням технологій дистанційного навчання за другий семестр. Лабораторні роботи з фізики провести з використанням цифрових технологій.  
Підсумкове оцінювання учнів, які здобувають освіту за однією із індивідуальних форм, здійснити з використанням технологій дистанційного навчання.
4. З 06.05-08.05.2020 року провести навчально-польові збори в 11 класі з предмету «Захист Вітчизни» за теоретичними темами.

5. Записувати тематичні та підсумкові контрольні роботи в класних журналах, які були проведені у умовах дистанційного навчання, без зазначення дати проведення.
6. Виставити річні оцінки у період не пізніше 6 робочих днів після завершення II семестру з урахуванням результатів оцінювання за I та II семестри навчального року.
7. Організувати заповнення класних журналів до 06.06.2020 за індивідуальним графіком роботи закладу. Під час заповнення використовувати замітки, зроблені під час карантину.
8. Прийняти педагогічною радою рішення про переведення учнів закладу загальної середньої освіти до наступного класу та випуску 9-х класів до 15.06. 2020 року;
9. Перевести до наступного класу учнів, які з різних причин не були охоплені дистанційним навчанням, та розробити для кожного з них індивідуальні навчальні плани засвоєння пропущеного матеріалу (затвердженого директором).
10. Організувати на початку 2020-2021 навчального року у 2-11 класах проведення вхідного оцінювання учнів з метою діагностування рівня навчальних досягнень учнів за попередній рік та планування подальшої роботи.
11. Передбачити під час календарно-тематичного планування на 2020-2021 навчальний рік суттєве збільшення навчального часу на узагальнення та закріплення навчального матеріалу за попередній рік.
12. Розробити та затвердити графіки видачі свідоцтв про здобуття базової середньої освіти (випускникам 9 класів), свідоцтв досягнень (учням, які продовжать навчання в іншому закладі) з урахуванням необхідності дотримання протиепідеміологічних вимог та проінформувати про це учнів до 10.06.2020 року.
13. Оформити свідоцтва про здобуття базової середньої освіти, свідоцтва досягнень не пізніше 15 червня 2020 року;
14. Направити в електронному вигляді або в інший спосіб свідоцтва досягнень, таблиці успішності учням 1-8,10 класів та видати оригінали документів на початку нового 2020-2021 навчального року.
15. Організувати для учнів 11 класів додаткові консультації з предметів, обраних для проведення ДПА у формі ЗНО після завершення карантинних обмежень з дотриманням чіткого регламенту санітарно-епідеміологічної безпеки.
16. Провести державну підсумкову атестацію для учнів 11 класу у формі зовнішнього незалежного оцінювання з 25.06. по 17.07.2020 року. Документи про здобуття повної середньої освіти видати після проходження ДПА.
17. Не проводити у 2019-2020 навчальному році (з метою запобігання поширення коронавірусної хвороби) масові заходи із залученням учасників освітнього процесу, у тому числі останні дзвоники та випускні вечори.

18.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.І. Коврига

З наказом ознайомлені:

«__» _____ 2020 р.	_____	Л.В. Бондаренко
«__» _____ 2020 р.	_____	О.В. Сіренко
«__» _____ 2020 р.	_____	В.М. Котух
«__» _____ 2020 р.	_____	В.М. Шупортяк
«__» _____ 2020 р.	_____	В.А. Трипун
«__» _____ 2020 р.	_____	Т.І. Бублик
«__» _____ 2020 р.	_____	О.Л. Юрченко
«__» _____ 2020 р.	_____	В.М. Зосенко
«__» _____ 2020 р.	_____	Н.М. Кривенко
«__» _____ 2020 р.	_____	І.Г. Цілуйко
«__» _____ 2020 р.	_____	О.Ю. Хало
«__» _____ 2020 р.	_____	Л.С. Шваченко
«__» _____ 2020 р.	_____	В.М. Слинько
«__» _____ 2020 р.	_____	О.І. Свириденко
«__» _____ 2020р.	_____	О.О. Ревенко
«__» _____ 2020р.	_____	Л.І. Подолянко
«__» _____ 2020р.	_____	В.В. Бега
«__» _____ 2020р.	_____	Я.Г. Гордієнко